

## قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری به واحد فناور

شماره:

تاریخ:

« ..... » عنوان ایده محوری

با اتکال به پروردگار متعال، بر اساس صورتجلسه شماره ..... مورخ ..... شورای مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه واحد استان ..... فی‌مابین طرفین قرارداد در تاریخ ..... منعقد گردید، و طرفین متعهد و ملزم به رعایت مفاد آن هستند.

### الف) طرفین قرارداد

این قرارداد بین رئیس دانشگاه فنی و حرفه‌ای در واحد استان ..... به شناسه ملی: ۱۴۰۰۲۸۳۰۴۳۱ و کد اقتصادی: ۴۱۱۴۱۸۹۹۵۱۳۱ به نمایندگی آقای: ..... به نشانی: ..... تلفن: ..... دورنگار: .....، که در این قرارداد مرکز رشد دانشگاه نامیده می‌شود، از یک طرف و صاحب ایده:

#### □ شخصیت حقیقی:

آقای/ خانم: ..... فرزند: ..... دارای کد ملی: ..... به نشانی: ..... تلفن ثابت: ..... و تلفن همراه: ..... با عنوان ایده/طرح: .....

#### □ شخصیت حقوقی:

شرکت: ..... با مسئولیت (□ محدود / □ سهامی خاص / □ تعاونی)، شناسه ملی: ..... شماره ثبت: ..... کد اقتصادی: ..... تاریخ ثبت: ..... شماره حساب بانکی: ..... به مدیریت عاملی: □ آقای/ □ خانم ..... دارای کد ملی: ..... صاحبان امضاء مجاز شرکت: ..... و ..... با نمایندگی: □ آقای/ □ خانم ..... به نشانی: ..... تلفن ثابت: ..... به نشانی محل سکونت: ..... تلفن ثابت: ..... و تلفن همراه: ..... با عنوان ایده/طرح: ..... که در این قرارداد واحد فناور نامیده می‌شود از طرف دیگر، منعقد گردید.

### ب) تعاریف:

در این قرارداد اصطلاحات زیر که ممکن است معانی دیگری نیز داشته باشند، در معانی مشروحه‌ی ذیل به کار رفته‌اند:

- مرکز رشد: از اجزای ساختاری دانشگاه فنی و حرفه‌ای است که با ارائه خدمات متنوع آموزشی، مشاوره‌ای، مدیریتی، بازاریابی و حمایت‌های مالی، از اشخاص حقیقی و حقوقی فناور برای تجاری‌سازی ایده‌های فناورانه پشتیبانی می‌کند.
- شورای مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه: که به اختصار «شورای مرکز رشد» نامیده می‌شود، رکن تصمیم‌گیرنده‌ی پذیرش شرکت‌های فعال در مرکز رشد است که تأیید صلاحیت پذیرش تیم‌های کاری متقاضی و تمدید قرارداد فعالیت از وظایف این شورا به شمار می‌آید.

## قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری به واحد فناور

- **واحد فناور:** به شخص حقیقی یا حقوقی‌ای گفته می‌شود که متقاضی انجام تحقیقات و فعالیت در زمینه‌ی تجاری‌سازی یک یا چند ایده و یا اختراع و تبدیل آنها به فناوری است. متقاضیان پس از تأیید ایده‌ی محوری‌شان توسط شورای فناوری و عنداللزوم دیگر کارگروه‌های تخصصی مرکز رشد، امکان دریافت تسهیلات و دیگر امکانات برای تجاری‌سازی نتایج تحقیقات خود را مطابق ضوابط و در حد مقدمات مرکز رشد خواهند داشت.
- **اعتبارات حمایتی:** مبلغی است که به منظور حمایت مالی از ایده‌های محوری مصوب شورای مرکز رشد، از محل اعتبارات در اختیار مرکز رشد به متقاضیان واجد شرایط پرداخت می‌شود.
- **عملیاتی کردن ایده‌ی محوری:** منظور پیاده‌سازی و تبدیل اختراع و یا ایده‌ی محوری مصوب شورای فناوری به فناوری و تبدیل فناوری به محصول قابل عرضه به بازار و تلاش برای توسعه‌ی فناوری و فروش محصول تولید شده در داخل و خارج از کشور است.
- **دوره‌ی پیش‌رشد:** به مدت فعالیت واحد فناور برای عملیاتی کردن ایده‌ی محوری گفته می‌شود که بر اساس ضوابط، حداکثر شش (۶) ماه است.

### ج) مفاد قرارداد

#### ماده (۱) موضوع قرارداد

اعطای تسهیلات مالی به واحد فناور با شرایط مندرج در این قرارداد، فراهم نمودن امکانات و خدمات فنی و تخصصی مورد نیاز با شرایط مندرج در «آیین‌نامه استفاده از امکانات و تعرفه خدمات مرکز رشد دانشگاه فنی و حرفه‌ای»، به منظور عملیاتی کردن ایده‌ی محوری مصوب شورای مرکز رشد، براساس شرایط مندرج در پیوست شماره یک (۱) است.

#### ماده (۲) مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ ..... تا ..... جمعاً به مدت ..... ماه می‌باشد.  
تبصره- به استناد اساسنامه‌ی مرکز رشد دانشگاه، زمان فعالیت در دوره‌ی رشد با تصویب مدیر مرکز رشد و با احتساب دوره پیش‌رشد حداکثر دو (۲) سال خواهد بود.

#### ماده (۳) مبلغ قرارداد و نحوه‌ی پرداخت

۱-۳- مبلغ قرارداد ..... ریال است، که در قالب تسهیلات و به شرح پیوست شماره یک (۱) به واحد فناور پرداخت خواهد شد.

۲-۳- واحد فناور مکلف است، تسهیلات مذکور را صرفاً برای عملیاتی نمودن ایده‌ی محوری مصوب و در چارچوب ضوابط مرکز رشد هزینه کند. در صورت عدم صرف هزینه در مسیر مذکور یا اثبات قصور، تقصیر یا اِهمال در عملیاتی نمودن ایده‌ی محوری (با تشخیص و تأیید شورای مرکز رشد)، واحد فناور تا یک و نیم (۱/۵) برابر مبلغ تسهیلات دریافتی مکلف به پرداخت تسهیلات دریافتی است.

۲-۳- واحد فناور به منظور بازپرداخت تسهیلات موضوع بند یک (۱) این ماده و نیز پرداخت هزینه‌های فعالیت در مرکز رشد دانشگاه، شامل اتاق شماره ..... ساختمان ..... مرکز رشد با متراژ ..... مترمربع، استفاده از منافع اموال منقول و غیرمنقول واگذار شده که ماهیانه ..... ریال تعیین گردیده است، را در قالب ..... فقره چک معتبر بانکی با مشخصات:

## قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری به واحد فناور

- به شماره ..... به تاریخ ..... به مبلغ ..... ریال؛
- به شماره ..... به تاریخ ..... به مبلغ ..... ریال؛
- به شماره ..... به تاریخ ..... به مبلغ ..... ریال؛
- به شماره ..... به تاریخ ..... به مبلغ ..... ریال؛
- به شماره ..... به تاریخ ..... به مبلغ ..... ریال؛
- به شماره ..... به تاریخ ..... به مبلغ ..... ریال؛

با امضای نماینده واحد فناور آقای/ خانم ..... در اختیار امور مالی دانشگاه قرار می‌دهد. بدیهی است در صورت کسر یا عدم موجودی در سررسید مقرر، گواهینامه‌ی عدم پرداخت از بانک محالاً علیه اخذ خواهد شد.

۳-۳- واحد فناور مکلف است هزینه‌ی استفاده از تلفن ثابت را به صورت جداگانه، براساس مبلغ و در مواعد مندرج در قبض صادره توسط شرکت مخابرات پرداخت کند.

### ماده (۴) تعهدات واحد فناور

۴-۱- واحد فناور موظف به بازپرداخت تسهیلات دریافتی مطابق مفاد «دستورالعمل تعیین ضرایب بازپرداخت» (پیوست شماره ۳) و تحویل محل فعالیت و تسویه حساب کامل در صورت اتمام قرارداد و یا عدم تحقق ایده‌ی محوری، ناشی از عدم توانایی یا عدم تمایل واحد فناور به عملیاتی نمودن آن در مدت قرارداد با تصویب شورای مرکز رشد است.

تبصره: در صورتی که به هر دلیل واحد فناور فعالیت خود را برای عملیاتی کردن ایده‌ی محوری مصوب متوقف نماید، ملزم به استرداد تسهیلات دریافتی و جبران خسارات با تشخیص و تأیید شورای مرکز رشد است.

۴-۲- واحد فناور، موظف به تعامل سازنده و مستمر مدیران و نماینده‌ی واحد فناور با مرکز رشد در راستای تحقق اهداف طرفین، به ویژه نظارت و ارزشیابی عملکرد، و ارائه‌ی گزارش‌ها و مستندات مورد نیاز در مواعد مقرر است.

۴-۳- در طول مدت قرارداد، دست کم یک نفر از اعضاء یا تیم کاری واحد فناور موظف به حضور مستمر در محل فعالیت است.

۴-۴- واحد فناور موظف به درج عبارت «مستقر در مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه فنی و حرفه‌ای» در سربرگ‌ها و کارت‌های ویزیت (ذیل اسم یا علامت تجاری [لوگو])، گزارش‌ها، و دیگر اوراق واحد فناور، و نیز بر روی بسته‌بندی‌ها و محصولاتی که بر اساس ایده‌ی محوری تولید شوند، بوده و در این خصوص واحد فناور موظف به ارائه‌ی نمونه سربرگ‌ها و کارت‌های ویزیت به مرکز رشد و اخذ تأییدیه از مرکز رشد، قبل از هر گونه فعالیت، چاپ سربرگ و کارت ویزیت است.

۴-۵- واحد فناور موظف است، نسبت به پرداخت تمامی حقوق و عوارض قانونی در مواعد مقرر تولید محصول یا خدمت، از قبیل بیمه و مالیات و اتخاذ تمهیدات لازم برای جلوگیری از بروز حوادث مرتبط با تولید محصولات در قوانین و مقررات مربوطه اقدام نماید.

تبصره: تمامی مسئولیت‌های حوادث احتمالی مربوط به تولید، توزیع و فروش محصول/ محصولات شرکت از هر قبیل، اعم از حوادث ناشی از کار برای نیروی کار یا ارباب رجوع در حین انجام موضوع این قرارداد یا به سبب آن در هر زمان و تعهدات ناشی از آنها بر عهده‌ی شرکت بوده و مرکز رشد هیچ‌گونه مسئولیتی در خصوص موارد مذکور نخواهد داشت.

۴-۶- تمام مسائل و موارد مربوط به نیروی کار، عوامل اجرایی و همکار واحد فناور از قبیل بیمه، تأمین اجتماعی، مالیات، عوارض و مسائل اداری و استخدامی تنها به واحد فناور ارتباط داشته و مرکز رشد و دانشگاه فنی و حرفه‌ای هیچ‌گونه تعهدی مبنی بر استخدام فرد یا افراد مرتبط با واحد فناور، در قبال این قرارداد نخواهد داشت.

۴-۷- به موجب این قرارداد واحد فناور متعهد می‌گردد، کلیه تعهدات حقوقی، مالی و ... در راستای اجرای این قرارداد به عهده مدیرعامل واحد فناور می‌باشد و صاحب ایده مستقلاً و بدون هماهنگی با مدیرعامل حق هیچ‌گونه ادعایی نخواهد داشت و در

صورت حدوث هرگونه اختلاف فیما بین مدیرعامل و صاحب ایده مرکز رشد پاسخ گو نخواهد بود و مفاد این قرارداد به قوت خود باقی خواهد ماند.

#### ماده ۵) تعهدات مرکز رشد

حمایت و پشتیبانی از فعالیتهای واحد فناور در راستای عملیاتی کردن ایده‌ی محوری مصوب، بر اساس «آیین‌نامه مالی واحدها و واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد دانشگاه فنی و حرفه‌ای» و در حدود ضوابط و امکانات موجود دانشگاه خواهد بود.

#### ماده ۶) ضمانت اجراها

۱-۶ واحد فناور برای تضمین ایفای تعهدات این قرارداد و بازپرداخت اعتبارات حمایتی دریافتی (مطابق پیوست شماره یک (۱))، ..... فقره چک معتبر بانکی با مشخصات مندرج در بند (۳-۱) جمعاً به مبلغ ..... ریال، با امضای خانم / آقای ..... در اختیار امور مالی دانشگاه قرار دهد تا در صورت لزوم، با تشخیص و تأیید شورای مرکز رشد، از آن برای جبران خسارات و ضرر و زیان‌های وارده‌ی احتمالی توسط واحد فناور استفاده شود. بدیهی است در صورت عدم کفایت تضمین مذکور برای جبران تمامی خسارات، مطالبات، و هزینه‌ها، واحد فناور موظف به جبران مبالغ زاید بر تضمین یاد شده خواهد بود.

۲-۶ در صورت عدم رعایت تعهدات این قرارداد از سوی واحد فناور، با پیشنهاد رئیس مرکز رشد و تصویب شورا، مرکز رشد مجاز است برای فسخ قرارداد، استیفای تمامی حقوق مادی و فکری، و اخذ همه‌ی خسارات و ضرر و زیان‌های احتمالی، و ارجاع امر به مراجع صالحه اقدامات لازم را به عمل آورد. در این خصوص، واحد فناور حق هرگونه ادعایی را در مراجع ذیصلاح نسبت به مصوبه‌ی شورای فناوری از خود سلب و اسقاط نمود.

۳-۶ واحد فناور ضمن تایید صحت تمامی اطلاعات و مدارکی که به مرکز رشد ارائه داده، اعلام می‌دارد که در صورت اثبات خلاف هر یک از آنها (با تشخیص شورای مرکز رشد)، موظف به جبران ضرر و زیان و خسارات وارده خواهد بود، و در صورت لزوم مرکز رشد می‌تواند موضوع را به مراجع ذیصلاح گزارش نماید.

۴-۶ استفاده از نام یا هر علامتی که نشان دهنده‌ی انتساب واحد فناور به دانشکده/دانشگاه، یا مرکز رشد دانشگاه باشد، در غیر موارد مرتبط با ایده‌ی محوری پذیرفته شده، مطلقاً ممنوع است. در صورت بروز تخلف، ضمن فسخ قرارداد حاضر و اخراج واحد فناور از مرکز رشد، در صورت لزوم موضوع به مراجع ذیصلاح گزارش خواهد شد.

۵-۶ در صورت عدم اعلام به موقع تغییرات (موضوع بند ۴-۵) مسئولیت عواقب قانونی آن برعهده‌ی واحد فناور است، و مرکز رشد مجاز خواهد بود علاوه بر فسخ قرارداد، در صورت لزوم موضوع را به مراجع ذیصلاح گزارش نماید.

۶-۶ اموال موجود در مرکز رشد جزء اموال دولتی محسوب و خروج آنها از محل مربوطه خلاف مقررات حاکم بر نگهداری اموال دولتی است. چنانچه واحد فناور به هر دلیل مبادرت به انتقال اموال مرکز رشد نماید، غاصب در اموال دولتی محسوب می‌شود و علاوه بر الزام به بازگرداندن اصل اموال، تمامی عواقب قانونی آن نیز برعهده‌ی وی خواهد بود.

۷-۶ نظارت عمومی بر روند فعالیتهای جاری واحد توسط مدیر مرکز رشد و فعالیتهای تخصصی متناسب با ایده محوری توسط کمیته نظارت/ ناظر تخصصی انجام خواهد شد.

#### ماده ۷) انصراف، اتمام دوره فعالیت، خروج یا اخراج از مرکز رشد

۱-۷ چنانچه واحد فناور از ادامه‌ی فعالیت در مرکز رشد و انجام موضوع قرارداد منصرف شود، باید موضوع را کتباً به رئیس مرکز رشد اعلام نماید. پس از طرح موضوع در اولین جلسه‌ی شورای مرکز رشد و تأیید این شورا، واحد فناور موظف است ضمن انجام تشریفات اداری و تسویه حساب، در مهلت تعیین شده محل فعالیت و دیگر تجهیزات دریافتی را تحویل دهد.

## قرارداد اعطای تسهیلات پژوهشی و فناوری به واحد فناور

هزینه‌های استفاده از امکانات و دیگر هزینه‌های مترتبه در مدت فعالیت واحد فناور تا زمان تسویه حساب کامل، امضای صورتجلسه‌ی تحویل و تحول، و تخلیه‌ی کامل محل فعالیت برعهده‌ی واحد فناور خواهد بود.

۷-۲- در صورت انصراف از ادامه‌ی فعالیت یا فسخ قرارداد یا اتمام دوره یا اخراج از مرکز رشد، چنانچه واحد فناور ظرف مهلت اعلام شده به تسویه حساب کامل، شامل تعیین تکلیف بازپرداخت دیون، تخلیه محل فعالیت، و موارد دیگر اقدام نکند، مرکز رشد مجاز است پس از ابلاغ به واحد فناور از طریق ارسال اظهارنامه قانونی به نشانی‌های مذکور در ماده ده (۱۰) این قرارداد، از ورود مدیران و کارکنان واحد فناور به محل فعالیت جلوگیری نموده، اموال متعلق به وی را با حضور نماینده‌ی واحدهای فناور تأمین و تا زمان تسویه حساب کامل (حداکثر یک (۱) ماه از تاریخ ابلاغ) در محل مناسب نگهداری و محل فعالیت مذکور را به دیگر متقاضیان واگذار نماید.

۷-۳- هزینه‌ی نگهداری از اموال و دیگر هزینه‌های مترتبه تا زمان مذکور در بند فوق بر عهده‌ی واحد فناور خواهد بود، و پس از این مدت مرکز رشد می‌تواند اموال یاد شده را با تشخیص شورای مرکز رشد و پس از طی مراحل قانونی تأمین و توقیف کند و از طریق مزایده به فروش رسانده، مطالبات خود از واحد فناور را از محل آنها وصول نماید.

۷-۴- تعیین میزان و نحوه‌ی جبران هزینه‌ی نگهداری از اموال و دیگر هزینه‌های مترتبه تا زمان مذکور در بند (۷-۲) و پس از آن تا اتمام فرایند فروش از طریق مزایده با تشخیص شورای مرکز رشد و بر عهده‌ی واحد فناور است، و واحد فناور حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص از خود سلب نمود.

تبصره- هرگاه مزایده انجام شود و اموال خریداری نداشته باشند، مرکز رشد می‌تواند طلب خود را از اموال مذکور به قیمت کارشناسی شده قبول یا تقاضای تجدید مزایده نماید. هرگاه در دفعه‌ی دوم نیز خریداری برای اموال به مزایده گذاشته شده نباشد، و مرکز رشد نیز اموال را به قیمت کارشناسی قبول نکند، همچنان هزینه‌ی نگهداری از اموال برعهده‌ی واحد فناور بوده، تحویل اموال در هر زمانی موقوف به پرداخت هزینه‌ی نگهداری و تسویه حساب کامل خواهد بود.

### ماده ۸) فورس ماژور

در صورت بروز فورس ماژور و یا حوادث قهری غیر قابل پیش‌بینی از قبیل سیل، زلزله، جنگ، اعتصابات، شورش، آشوب و ... که رفع آنها خارج از حیطه قدرت طرفین باشد و در اثر آن هر یک از طرفین قادر به انجام تعهدات مربوطه در این قرارداد نباشند، قرارداد با توافق طرفین خاتمه داده شده و به ترتیب ذیل عمل می‌شود:

۸-۱- هرگاه بروز شرایط اضطراری انجام قرارداد را برای یکی از دو طرف غیر ممکن سازد، می‌تواند پایان قرارداد را به طرف دیگر اعلام کند.

۸-۲- هر گاه شرایط اضطراری گذرا باشد و ادامه قرارداد موقت امکان‌پذیر نباشد اصل موضوع قرارداد به قوت خود باقی مانده و قرارداد تا زمان رفع مانع به صورت تعلیق در آمده و طرفین موضوع را بررسی کرده و متناسب با شرایط جدید اتخاذ تصمیم خواهند کرد.

### ماده ۹) ممنوعیت‌های قانونی

واحد فناور با امضای ذیل این قرارداد اذعان دارد که خود/مدیرعامل، اعضای هیأت مدیره، و بازرس قانونی واحد فناور مشمول ممنوعیت اصل ۱۴۱ قانون اساسی، قانون منع تصدی بیش از یک شغل مصوب ۱۳۷۳، و لایحه‌ی قانونی منع مداخله‌ی کارکنان دولت مصوب ۱۳۳۷ نیستند، و در صورت اثبات خلاف آن مرکز رشد مسئولیتی نخواهد داشت.

**ماده (۱۰) مرجع حل اختلاف**

۱۰-۱- در صورتی که در تفسیر و اجرای مفاد این قرارداد اختلافی بین مرکز رشد و واحد فناور حادث شود که از راه مذاکره و توافق حل و فصل نشود، طرفین بدو مورد اختلاف را به یک هیأت سه نفره متشکل از نماینده واحد، نماینده مرکز رشد و نماینده دانشگاه حداکثر ظرف مدت پنج (۵) روز از تاریخ اعلام کتبی حدوث اختلاف به مرکز رشد ارجاع خواهند کرد. حکم اکثریت این هیأت، برای طرفین لازم الاجرا است. ارجاع موضوع به این هیأت مانع از مراجعه به دادگاه‌های شهرستان محل فعالیت در مرحله بعدی نخواهد بود.

۱۰-۲- چنانچه واحد یا مرکز رشد در مدت مقرر در این ماده از معرفی کتبی نماینده خود امتناع نمایند، طرف مقابل حق مراجعه به مراجع ذیصلاح را خواهد داشت. در هر صورت، حدوث اختلاف خللی در اجرای قرارداد ایجاد نخواهد کرد و طرفین ملزم به ایفای تعهدات خود تا پایان مدت قرارداد خواهند بود.

۱۰-۳- تشخیص قصور، تقصیر یا اهمال واحد در ایفای تعهدات و نیز تعیین میزان خسارات و ضرر و زیان وارده به مرکز رشد و نحوه پرداخت آنها و دیگر موارد مربوطه صرفاً بر عهده شورای مرکز رشد است. واحد پذیرفت که رأی شورای مذکور ..... که بر اساس مقررات خاص وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ضوابط موجود صادر می‌شود ..... فصل‌الخطاب هرگونه اختلاف نظر ناشی از فعالیت‌های وی در مدت قرارداد و نیز تفسیر مفاد قرارداد خواهد بود.

**ماده (۱۱) اطلاع‌رسانی و نشانی‌های معتبر**

۱۱-۱- اطلاعیه‌های مرکز رشد از طریق نصب در تابلوهای اطلاع‌رسانی ساختمان محل فعالیت واحد فناور و یا وبسایت مرکز رشد به نشانی <https://roshd.tvu.ac.ir> به اطلاع واحدهای فناور می‌رسد، و در صورت لزوم از طریق رایانامه، یا پیامک، یا پست عادی یا سفارشی، بر اساس نشانی‌های اعلام شده‌ی ذیل نیز ارسال می‌شوند.

۱۱-۲- واحد فناور با معرفی □ خانم/ □ آقای ..... به عنوان نماینده برای پیگیری‌های اداری و دریافت نامه‌ها و اطلاعات، قبول نمود که ارسال از راه‌های مذکور برای وی یا نماینده‌ی وی به منزله‌ی ابلاغ رسمی تلقی گردند.

۱۱-۳- پیگیری برای دریافت اطلاعات مورد نیاز بر عهده‌ی واحد فناور است. واحد فناور به عذر عدم دریافت اطلاعیه‌ها از مسئولیت‌های مربوطه مبرا نخواهد بود، و مرکز رشد نیز در این خصوص مسئولیتی نخواهد داشت.

۱۱-۴- واحد فناور نشانی‌های زیر را به عنوان نشانی مورد قبول برای دریافت ابلاغ‌ها و اطلاعات از مرکز رشد معرفی نمود:

- نشانی محل کار: .....
- نشانی منزل: .....
- ایمیل: @ ..... / تلفن همراه: ..... / شماره تلفن همراه برای دریافت پیامک: .....

**ماده (۱۲) سکوت، اجمال، ابهام یا تعارض**

در موارد سکوت، اجمال، ابهام یا تعارض در قرارداد حاضر، مستنداً به موجب احکام دائمی برنامه‌های دائمی کشور، مقررات اختصاصی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از جمله مصوبات هیأت امناء و آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های صادره از وزارت متبوع بر مفاد و مندرجات این قرارداد و پیوست‌های آن حاکم خواهد بود.

**ماده (۱۳) پیوست‌ها**

در این قرارداد پیوست شماره یک (۱) جدول تفکیک هزینه و تقسیط اعتبار، پیوست دو (۲) فهرست اموال جزء لاینفک قرارداد حاضر قلمداد می‌شوند.

ماده (۱۴) نُسَخ قرارداد

این قرارداد در سه (۳) نسخه با اعتبار یکسان، مشتمل بر چهارده (۱۴) ماده، ۲ تبصره و برگ به امضای نمایندگان طرفین رسیده است. طرف قرارداد  خانم /  آقای ..... اذعان می‌دارد که با علم و آگاهی کامل از مفاد و مندرجات این قرارداد، را امضاء نموده است.

<p>نام و نام خانوادگی رئیس دانشگاه واحد استان ..... مهر و امضاء</p>	<p>نام و نام خانوادگی مسئول واحد فناور ..... مهر و امضاء</p>
---	--

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضا
۱		مدیر مرکز رشد دانشگاه واحد استان .....	
۲		مدیر امور مالی دانشگاه واحد استان .....	
۳		رئیس آموزشکده / دانشکده .....	

بیوست شماره (۱) - جدول تفکیک هزینه و تقسیط اعتبار طرح

ردیف	عنوان	اعتبارات (ریال)	
		میزان حمایت مرکز رشد	سهم آورده
۱	هزینه نیروی انسانی		
۲	هزینه تجهیزات		
۳	هزینه مواد مصرفی		
۴	هزینه ساخت و خدمات		
۵	هزینه خدماتی		
جمع کل			

توضیحات:

- ۱- پرداخت تسهیلات مالی در چند مرحله قابل انجام است و مدت زمان اجرای پروژه ..... ماه است.
- ۲- معادل ۱۰٪ هزینه‌های طرح بر اساس درخواست مجری قابل انتقال به سایر ردیف‌های هزینه‌ای خواهد بود.
- ۳- کل هزینه ایده محوری مبلغ ..... ریال می‌باشد که مبلغ ..... ریال توسط دانشگاه و ..... ریال توسط مجری تأمین خواهد شد.
- ۴- اعتبار دریافتی در پایان دوره بر اساس دستورالعمل تعیین ضریب بازپرداخت اعتبارات محاسبه می‌گردد.

الف- مرحله اول پرداخت- مبلغ ..... ریال از زمان انعقاد قرارداد، در راستای ایده محوری به شرح ذیل:

- ۱- ..... ماه
- ۲- ..... خروجی مورد انتظار فاز اول: .....

ب- مرحله دوم پرداخت- مبلغ ..... ریال از زمان انعقاد قرارداد، در راستای ایده محوری بعد از اعلام صورت وضعیت مرحله اول به تأیید ناظر و مدیر مرکز رشد به شرح ذیل:

- ۱- ..... ماه
- ۲- ..... خروجی مورد انتظار فاز دوم: .....

ج- مرحله سوم پرداخت- مبلغ ..... ریال از زمان انعقاد قرارداد، در راستای ایده محوری بعد از اعلام صورت وضعیت مرحله دوم به تأیید ناظر و مدیر مرکز رشد به شرح ذیل:

- ۱- ..... ماه
- ۲- ..... خروجی مورد انتظار فاز دوم: .....

د- خروجی مورد انتظار عملکرد واحد فناور در پایان دوره پیش رشد و طی ..... ماه بر اساس ایده محوری عبارت است از:

ه- ناظر تخصصی:

ناظر تخصصی، روند اجرای ایده محوری از سوی مرکز رشد به واحد فناور معرفی خواهد شد، واحد طی مدت استقرار در مرکز رشد موظف به ارائه مستندات فنی خواسته شده در چارچوب ضوابط «آیین‌نامه نظارت و ارزیابی» می‌باشد؛ در حال حاضر  خانم/  آقای ..... به شماره تماس ..... به عنوان ناظر قرارداد است و مرکز رشد می‌تواند حسب صلاحدید فرد یا افراد دیگری را به عنوان ناظر معرفی یا جایگزین نماید.



